

Referat

Skanderborg, 3. juni 2016

Mødeforum: Bestyrelsen for Skanderborg–Odder Center for Uddannelse

Dato/tid: Den 13. juni 2016 kl. 16.30 – 19.00

Sted: Skanderborg–Odder Center for Uddannelse
Højvangens Torv 2
8660 Skanderborg
Lokale A2-9

Deltagere: Sonja Mikkelsen
Marianne Jager
Birgitte Hesselbjerg
Jens Haugbølle Piihl
Peder Østergaard
Torbjørn Skjernov
Kim Øls Kristensen
Rikke Christoffersen
Casper Sølberg under pkt. 4 a.

Afbud:

Kim Kjær Jørgensen
Regitse Rans Nielsen
Peter Bertholdt
Sanne Rubinke
Josefine Frederikke Miller
Anna Stampe Benfeldt

Dagsorden

1. Godkendelse og underskrift af referat
2. Godkendelse af dagsorden
3. Økonomi – kort status
4. Strategiopfølgning, status på udvalgte temaer
 - a. Kommunikation og markedsføring
 - b. Skolekultur
 - c. Internationalisering

5. Driftsmæssig status
 - a. Forventet elevoptag august 2016
 - b. Opfølgingsplan, elevtilfredshedsmålingen (ETU)
 - c. Campus Skanderborg og Campus Odder
 - d. Samarbejde Handelsfagskolen i Odder
 - e. Det studieadministrative system Lectio
 - f. Rengøringen
6. Status med rapportering samt plan for arbejdet i Lokalt Uddannelsesudvalg det kommende skoleår
7. Meddelelser - Dimissioner
8. Eventuelt
9. Evaluering af mødet

Eventuelt afbud til bestyrelsesmøde bedes meddelt Gitte Jensen, gje@soh.dk, tlf. 20 98 33 84 **senest fredag den 10. juni kl. 10.00.**

Kommenteret dagsorden

Ad 1: Godkendelse og underskrift af referat

Sagsfremstilling:

Referat fra bestyrelsesmøde 30. marts 2016 er vedlagt som bilag 1.

Indstilling:

Det **indstilles**, at referatet fra bestyrelsesmøde den 30. marts 2016 godkendes og underskrives.

Referatet blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende.

Ad 2: Godkendelse af dagsorden

Indstilling:

Det **indstilles**, at dagsorden godkendes. Der blev tilføjet et punkt 3a omkring den forestående retssag.

Dagsordenen blev tilføjet punkt 3 a og herefter godkendt.

Ad 3: Økonomi – kort status

Sagsfremstilling:

Den økonomiske situation følges tæt, og der holdes løbende opfølgingsmøder med den øvrige ledelse. På nuværende tidspunkt forventes, at skolen når det ønskede resultat for 2016. Udfordringen er optaget på hf-enkeltfag, som først kendes endeligt i august.

Der udarbejdes et halvårsbudget samt revideret årsbudget i august/september, som fremlægges på bestyrelsesmødet i september. Dette vil give et skarpere billede af det forventede årsresultat for 2016.

Skolen har i april betalt næstsidste afdrag på likviditetslånet i Undervisningsministeriet. Sidste afdrag på likviditetslånet forventes betalt i november 2016.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen drøfter emnet og tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

RC fortalte, at det overordnet ser fornuftigt ud. Den ubekendte er HFe og AVU. Vi ved mere herom ved seminaret i september. Et opdateret budget og halvårsregnskab vil komme med på septembermødet. Dertil kommer en dispositionsbegrænsning på samlet 0,4 pct., som skolen fik besked om den 10. juni.

Efter bestyrelsesmødet har skolen fået besked om, at dispositionsbegrænsningen i kr. svarer til 256.519.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad. 3a Retssagen med civilt søgsmål

SM fortalte om sagens status og det evt. videre forløb.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Bestyrelsen gav formandskabet mandat til at følge advokatens råd i relation til evt. anke mv.

Ad 4: Strategiopfølgning, status på udvalgte temaer

a) Kommunikation og markedsføring

Sagsfremstilling:

Markedsføringsudvalget har besluttet at få input fra Casper Sølberg fra Brag og Sølberg Kommunikation til, hvordan skolen fremadrettet bliver mere tydelig i kommunikationen og markedsføringen. Casper Sølberg har i arbejdet hermed interviewet en række af skolens medarbejdere samt formandskabet. Casper Sølberg vil deltage i dette punkt og præsenterer resultaterne af analysen på bestyrelsesmødet.

Vi har igangsat et samarbejde med Skovbyskolen. Tanken er at samle erfaringer, som efterfølgende kan bredes det ud til øvrige folkeskoler.

Indstilling

Det **indstilles**, at bestyrelsen drøfter emnet og tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

Casper Sølberg gennemgik sin rapport med muligheder og nyt navn for Skanderborg-Odder Center for Uddannelse (præsentation er vedhæftet som bilag 4a til referatet).

Konklusion: Navnet ER noget rod, mulighederne er store. Anbefalingen fra Casper Sølberg er nyt navn, kælenavn eller forkortelse. Næste skridt kan være at starte en navneprocess mhp. at finde et navn som kan favne. Opstilling af kriterier for valg og bedømmelse, herefter validering og test i relevante fokusgrupper

MJ kunne godt lide ideen om et kælenavn, men hun fandt, det skal relatere til byen/bynavnet. Det er vigtigt, og vi skal tænke os godt om. TS mente, vi må have fokus på, at der er en reel problemstilling ift. det nuværende navn.

RC fortalte som afslutning på punktet, at der er indgået et samarbejde med Skovby Skolen i første omgang på hhx og eux/eud. Planlægning af forløbene udføres af de undervisere, der er ude på skolen.

Beslutning

Det blev besluttet at tage næste skridt i processen efter nærmere aftale om økonomien heri. Formandskabet taler videre med Casper Sølberg herom. Emnet tages op på bestyrelsesseminaret i september 2016.

b) Skolekultur

Sagsfremstilling:

Elevrådet og festudvalget har været med smukbussen på inspirationstur til Middelfart Gymnasium. Turen har givet inspiration til udvikling af et årshjul for sociale aktiviteter på skolen det kommende skoleår. Årshjulet præsenteres på bestyrelsesmødet.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

RC uddelte elevrådets forslag til et årshjul og fortalte, hvad de enkelte emner indeholder (se bilag 4b til referatet).

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c) Internationalisering

Sagsfremstilling:

Skolen sender i efteråret 45 elever til Kina og 37 elever til Irland på internationaliseringsforløb i 2 uger. I Irland bliver 20 af eleverne i en tredje uge, hvor de skal i praktik i en lokal virksomhed. Særligt hhx og eux-eleverne har udvist meget stor interesse for internationaliseringsforløbene.

Der arrangeres en international temauge for eleverne hjemme, hvor der vil være særlig fokus på det amerikanske valg mv.

Der arbejdes ligeledes med venskabsklasser og lærerudveksling.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

Kort orientering fra RC.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 5: Driftsmæssig status

a) Forventet elevoptag august 2016

Sagsfremstilling:

Status på antal ansøgere, primo juni 2016:

EUD/EUX Business: 48 ansøgere til EUD EUX Business fordelt på 31 ansøgere til Skanderborg og 17 ansøgere til Odder. I Odder såvel som Skanderborg har 3 ansøgere søgt EUD. EUD-eleverne startes op sammen med EUX-eleverne. Ansøbertallet er en anelse højere end budgetteret.

HHX: 143 elever er optaget, der oprettes 5 klasser. Den gennemsnitlige klassekvotient er pt. over 28. Erfaringen er, at der ofte er et vist frafald inden studiestart.

HF-2: 73 ansøgere svarende til 3 klasser. På hf får vi traditionelt mange ansøgere sent, hvorfor det forventes, at klasserne bliver tæt på fyldte inden studiestart. Vi har budgetteret med 3 fyldte klasser.

HF-enkeltfag: Ansøgerne kommer traditionelt sent, mange først i august. Fornemmelsen er dog, at vi ligger i den lave ende sammenlignet med tidligere år. Særligt i Odder mangler der ansøgninger.

AVU/FVU/OBU: På AVU har vi oplevet en stigende interesse – og forventer stigning i ansøbertallet. Ansøgerne kommer traditionelt også sent her, mange først i august.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

RC fortalte kort om optaget. Vi vil gerne have lidt flere elever i Odder. Vi arbejder på at rekruttere elever fra Samsø vha. tilbud om skolehjem.

AVU og HFE tallene er ikke kendte endnu.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

b) Opfølgingsplan, elevtilfredshedsmålingen (ETU)

Sagsfremstilling:

På uddannelserne har der nu været lejlighed til at arbejde med elevtilfredshedsmålingen. I samarbejde med medarbejdere og elever er der på de enkelte uddannelser lavet opfølgingsplaner. På skoleniveau er nedenstående indsatsområder fælles for alle uddannelserne – og aktuelle at arbejde videre med:

- Fysisk fremtoning, herunder modernisering af dele af skolen samt fokus på oprydning og rengøring.
- Det sociale liv på skolen, herunder skolefester. Området skal fortsat udvikles.

Herudover har ungeprofilundersøgelsen vist, at skolen har et særligt behov for at få lavet en opfølgingsplan på flere af områderne belyst i denne undersøgelse, hvilket sker i samarbejde med SSP.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

RC fortalte, at der igangsættes reovering af toiletter og korkgulve i sommerferien, rengøring sættes der også ind på at få rettet op.

Ungeprofilundersøgelsen skal der arbejdes videre med at få skabt en løsning af. Der ligger en stor opgave for personale m.v. i at få dialog med og information til eleverne. SSP-samarbejdet forventes at blive godt fremover.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c) Campus Skanderborg og Campus Odder

Sagsfremstilling:

Campus Skanderborg:

Skanderborg kommune har udskrevet en arkitektkonkurrence med henblik på en modernisering af udendørsarealerne omkring Campus Skanderborg. Status herpå gives på mødet.

Campus Odder:

Vi har lejet 2½ lokale i det kommende modulbyggeri i Odder og bundet os hertil i en toårig periode. Huslejeniveauet er kr. 10.750 pr. lokale pr. måned uden forbrug, forventet kr. 12.800 inkl. forbrug. Huslejeniveauet er i den høje ende sammenlignet med, hvad vores lejere betaler i Skanderborg. Vi havde ønsket en husleje baseret på antal årselever, hvor bygningstaksameteret var udgangspunktet.

Vi har haft optagelsessamtaler med eleverne til den kommende EUX-klasse på Odder gymnasium, hvilket har givet anledning til mange positive kommentarer fra forældre om det kommende Campus.

I den kommende tid vil fokus være på den praktiske tilrettelæggelse i dagligdagen i samarbejde med stx, således vi er sikre på at komme godt fra start i det nye campus.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

RC fortalte om arkitektkonkurrencen, som Skanderborg Kommune udskriver. Planen er, at man bl.a. vil søge forskellige fonde om yderligere midler. RC fandt det positivt med kommunens opbakning.

I Odder kører det også som planlagt. Der bygges fem undervisningslokaler, som vi deler ligeligt med Odder Gymnasium. Derudover er der lokaler til UU og jobcenteret i Odder. MJ tilføjede, at hun var glad for, at vi giver det en chance i Odder, men hun var ked af, at Odder Kommune ikke havde været mere forstående ift. huslejeniveauet. Dertil tilføjede SM, at vi trods alt også sparer mange penge ved en flytning fra nuværende lokaler.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

d) Samarbejde Handelsfagskolen i Odder

Sagsfremstilling:

Skanderborg-Odder Center for Uddannelse såvel som Handelsfagskolen i Odder kan på flere områder have glæde af et øget samarbejde med henblik på at styrke af kvalitet, udvikling, kapacitetsudnyttelse, øget søgning etc. Formandskabet samt de to direktører har drøftet mulighederne, som præsenteres på bestyrelsesmødet.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen drøfter emnet og tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

SM fortalte, at hun og MJ har været til møde hos formandskabet på Handelsfagskolen, hvor man har drøftet mulighederne for samarbejdet. De to direktører vil sammen med medarbejderne udvikle samarbejdet. Der er møde igen om ca. 4 måneder.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

e) Det studieadministrative system Lectio

Sagsfremstilling

Danske Erhvervsskoler har sammen med Danske Gymnasier søgt Undervisningsministeriet om dispensation til fortsat at anvende Lectio. Ministeriet har givet os frem til 1. juli til at have en aftale med en godkendt leverandør og frem til 1. november til at bruge et lovligt system. I samarbejde med Danske Erhvervsskoler er der nedsat en arbejdsgruppe, hvor blandt andet Rikke er medlem. Der er møde med ministeriet om situationen få dage inden bestyrelsesmødet. På bestyrelsesmødet gives en status på udviklingen, og skolens muligheder drøftes.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen drøfter emnet og tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

RC fortalte om historikken omkring Lectio og revisionserklæring. Hun håber, erklæringen kommer på plads før sommerferien. Hun fortalte videre om forløbet og om den plan, der er lagt, hvis det viser sig ikke at være muligt at bruge Lectio. Udfordringerne er ikke noget, der går ud over eleverne.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

f) Rengøringen

Sagsfremstilling

Skolen har fra januar 2014 haft udliciteret rengøring. I en længere periode har der dog været udfordringer med rengøringsniveauet, hvorfor kontrakten nu er opsagt. Skolen skal se-
nest have et andet rengøringsfirma fra 1. december 2016.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

RC fortalte om løbende kontroller af rengøringen – og at niveauet længe har været uacceptabelt. Vi har som følge heraf opsagt aftalen pr. 1. december. Vi indgår en midlertidig aftale med Kongsvang indtil sommer 2017, hvorefter rengøringsopgaven går i udbud.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 6: Status med rapportering samt plan for arbejdet i Lokalt Uddannelsesudvalg det kommende skoleår

Sagsfremstilling:

På møderne i år har der særligt været drøftet nedenstående temaer:

- EUD-reformen
- Udbudsrunder
- Praktik søgning

Emner for det kommende år med særligt fokus:

- Erfaringer efter første år med EUD-reformen – og tilpasninger i dagligdagen
- Samarbejde med virksomheder på skolen og i virksomhederne
- Lærer- og elevpraktik
- Markedsføring

På bestyrelsesmødet præsenteres årshjulet for det kommende skoleår.

Indstilling:

Det **indstilles**, at bestyrelsen drøfter emnet og tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse

MJ fortalte om besøg på Handelsfagskolen i Odder, som havde været meget inspirerende. Desuden havde udvalget været på besøg hos Pressalit, og næste gang skal udvalget mødes på HK. MJ fandt de skiftende mødesteder og formen i møderne som givtigt for udvalgets arbejde.

Der er søgt og bevilget midler fra AUB svarende til kr. 122.990. Midlerne skal bruges til at komme ud med information om de nye erhvervsuddannelser til virksomhederne.

I forhold til udbudsrunder, har det faglige udvalg inden for kontor indstillet Skanderborg-Odder Center for Uddannelse til at miste det nuværende udbud af grundforløb inden for kontor. MJ og SM fandt dette særdeles uhensigtsmæssigt, SM, MJ og RC kontakter det faglige udvalg og Undervisningsministeriet med det formål at få lavet denne indstilling om, således kontor fortsat kan udbydes på skolen.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 7: Meddelelser – Dimissioner

Sagsfremstilling:

I Odder afholdes dimission den 23. juni fra 14.00-15.30. I Skanderborg er der dimission den 24. juni 2015 kl. 14.00 – 16.30. Medlemmer af bestyrelsen er meget velkommen til at deltage. Tilmelding via Gitte Jensen, gje@soh.dk.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager meddelelsen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 8: Eventuelt

PØ nævnte reformen af HF-uddannelsen, som han forventede vil få nogen betydning, og som han opfordrede til en drøftelse af på strategiseminar. Han foreslog at inddrage medlemmerne af bestyrelsen i arbejdet med at belyse, hvad ændringerne indebærer.

SM vil inddrage dette i planlægningen af til seminaret.

Ad 9: Evaluering af mødet

Fremmødeprotokol er vedlagt som bilag 9.

Bilagsoversigt:

Bilag 1: Referat fra mødet 30. marts 2016

Bilag 9: Fremmødeprotokol

Bilag uddelt på mødet:

Bilag 4a: Præsentation fra Casper Sølberg

Bilag 4b: Årshjul for elevrådet